



# L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>Xila, un éditeur L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X pour GNOME

<http://projects.gnome.org/latexila/>

L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X permet d'écrire des documents de toutes sortes : des articles, rapports, livres, transparents, présentations, lettres, mémoires, syllabus, ... Les applications telles que LibreOffice, Abiword ou encore Microsoft Word sont de type WYSIWYG (« *What you see is what you get* »). L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X, par contre, est un langage informatique à balises. Par exemple, la balise `\tableofcontents` permet d'afficher la table des matières, qui est générée automatiquement. Les fichiers sources sont compilés pour donner généralement un fichier PDF.

Pour écrire un document en L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X, trois logiciels sont nécessaires (pour simplifier) : un éditeur de texte, pour éditer les fichiers sources ; le compilateur qui génère le fichier PDF ; et un visionneur de documents PDF. Bien qu'un simple éditeur de texte suffit, il est plus simple d'utiliser un éditeur L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X, qui possède des fonctionnalités propres à L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X.

GNOME est un gestionnaire de bureaux disponible sous GNU/Linux. L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>Xila est un éditeur L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X qui s'intègre bien à GNOME, car la bibliothèque graphique GTK+ est utilisée. C'est un logiciel libre, sous licence GPL 3, et est écrit en langage Vala, qui est de plus en plus utilisé pour développer des applications en GTK+.

Comme fonctionnalités principales, il y a :

- La complétion des balises : quand on tape le début d'une balise, des propositions apparaissent ;
- Compiler, convertir et visionner un document en un clic, avec l'affichage des erreurs éventuelles. Ceci peut être configuré assez finement ;
- L'affichage de la structure du document, c'est-à-dire une liste arborescente des chapitres, sections, sous-sections, etc. ainsi que d'autres éléments comme les figures et les tableaux. Cliquer sur un élément permet d'aller à l'endroit de celui-ci dans le fichier source ;
- Des tableaux de symboles scientifiques. En cliquant sur un symbole, la balise correspondante est insérée dans le document ;
- La correction orthographique ;
- La gestion de modèles, qui sert de base à la création de nouveaux documents : quelques modèles de base sont disponibles pour par exemple créer un article ou un rapport, mais l'utilisateur peut créer ses propres modèles ;
- Quand un document est divisé en plusieurs fichiers sources, il est utile de créer un projet. La création d'un projet est très simple : il suffit de spécifier le dossier ainsi que le fichier principal.